

Ajánlattételi felhívás

I. Az ajánlatkérő:

1. Az ajánlatkérő neve: **Mura Régió – Korlátolt Felelősségű Európai Területi Társulás (MURA RÉGIÓ ETT)**
2. Címe: 8864 Tótszerdahely, Kossuth u. 83.
3. Az ajánlatkérő hivatalos képviselője: Josip Grivec elnök, Tislér István igazgató
4. Telefonszáma, fax száma: +36-93/583-032
5. E-mail címe: egtc@muraregio.eu

II. A felkért ajánlattevő:

Cím:

Adószám:

e-mail cím:

Tel:

Tisztelt Cím!

Ezúton felkérjük Önöket, hogy a szervezetüket vegyen részt az alábbi meghívásos eljárásban.

A Feladat meghatározást csatoljuk e levélhez, mely tartalmazza:

- az alkalmassági feltételek meghatározását
- a kizáró okok meghatározását
- az ajánlat benyújtására vonatkozó információkat
- az ajánlat benyújtási űrlapokat

Az Európai Unióból származó források felhasználására vonatkozó szerződéses eljárásokra vonatkozó EK külső fellépések és annak mellékleteit letöltheti a következő webhelyről:

http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/index_en.htm.

Várjuk pályázatát a 8864 Tótszerdahely, Kossuth u. 83. címen, a **2021. január 12. 11.00** órai benyújtási határidő előtt. Az ajánlatokat be lehet nyújtani személyesen, vagy postai úton.

Az ajánlatnak a mellékelt ajánlati lapok kitöltésével be kell mutatni, hogy a feladatot megértették, és azt a feladat-meghatározásnak megfelelően vállalják.

Az árajánlatot az ajánlati űrlap részletezése szerint, majd összesítve **egy összegben, nettó+ÁFA = bruttó**, euró (EUR) pénznemben adják meg.

Tótszerdahely, 2021. január 04.

Josip Grivec

Tislér István

az ajánlatkérő aláírása

Feladat meghatározás

1. Háttér információ:

A finanszírozó program: Magyarország-Horvátország Interreg V-A Határon Átnyúló Együttműködési Program 2014-2020

Projekt elnevezése és azonosítója:

Preparation for constructing Mura Bridge and connecting road infrastructure facilities at Murakeresztúr (HU) and Kotoriba (CRO) / MuKoBridge; HUHR/1902/2.1.4/0002

2. A szerződés célja:

A fenti elnevezésű projektben az alábbi feladatok végzése:

1. A projekt rendezvények szervezése, lebonyolítása

3. A feladat részletes tartalma:

A tevékenység részletes bemutatása
<p>A rendezvényszervezés során a nyertes ajánlattevő az alábbi feladatokat látja el:</p> <ol style="list-style-type: none">1.) A projekt elindításához nyitókonferenciát szervez.2.) A projekt befejezésekor zárókonferenciát szervez A konferenciák célja, hogy tájékoztassa Muramente és Medimurska kistérségek önkormányzatait és lakóit, a regionális érdekelt feleket és a regionális döntéshozókat a projekt koncepciójáról.3.) Workshopokat szervez és rendez hat alkalommal, egyeztetett helyszíneken. A rendezvényekhez biztosítani kell a konferenciatermet a szükséges felszerelésekkel (hangosítás, tolmács berendezés, vendéglátás, tolmácsszolgálat).

4. Teljesítési határidők:

Rendezvény szervezési tevékenység lezárása: 2022. március 31.

5. Az ajánlatkérő, mint Megbízó vállalja:

Az ellenérték kiegyenlítését a megbízási szerződésben foglalt, igazolt teljesítést követően, két részletben, a nyertes ajánlattevő számlájának benyújtását követő 15 napon belül.

6. Követelmények az ajánlattevővel szemben:

Az ajánlattevőnek a szakmai alkalmasságát, szakmai referenciáinak bemutatásával kell igazolnia. Alkalmas az ajánlattevő, ha: szervezési rendelkezik és 1 db rendezvényt szervezési feladat lebonyolítását, nyilatkozatban igazolja.

7. Kizáró okok meghatározása

Nem jogosultak részt venni pályázaton vagy szerződést elnyerni a természetes vagy jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek, ha:

- a. csődbe jutottak vagy felszámolás alatt állnak, vagy csődgondnokot neveztek ki rájuk, vagy egyezséget kötöttek a hitelezőikkel, felfüggesztették üzleti tevékenységüket vagy a nemzeti törvények vagy jogszabályok szerint indított hasonló eljárásból eredően ezekkel megegyező helyzetben vannak;

- b. velük kapcsolatban csőd kimondását, felszámolást, csődgondnokságot, a hitelezőkkel kötendő egyezséget vagy a nemzeti törvények vagy jogszabályok szerinti hasonló eljárást kezdeményeztek;
- c. jogerősen (vagyis fellebbezési lehetőség nélkül) elmarasztalták őket szakmai magatartásuk révén okozott jogsértés miatt;
- d. bűnösnek találták őket súlyos szakmai törvénysértésért, amelyet bármilyen úton bizonyítottak, és amelyet az ajánlatkérő igazolni tud;
- e. nem teljesítették a székhelyük szerinti ország jogszabályaiban előírt adófizetési és/vagy társadalombiztosítási hozzájárulás fizetési kötelezettségüket;
- f. megállapították a vétkességüket súlyos megtévesztésben a valamely pályázatban vagy szerződésben való részvételük feltételeként az Európai Unió Szerződő Hatóság által kért információk szolgáltatása során;
- g. súlyos szerződésszegésüket állapították meg, mivel nem teljesítették az Európai Unió Szerződő Hatóságával kötött másik szerződéssel, vagy közösségi forrásból finanszírozott egyéb szerződéssel kapcsolatban meglévő kötelezettségeiket;
- h. érvényes rájuk a pályázattal vagy a szerződéssel kapcsolatban, az Etikai Szabályokban (2.4.11 szakasz) foglalt, kizárási situációk valamelyike.

8. A feladat elvégzéséhez a nyertes ajánlattevő jogosult alvállalkozó igénybevételére, de az alvállalkozói teljesítésért a nyertes ajánlattevő teljes egészében felelősséggel tartozik.

9. Az ajánlattételi határidő:

Az ajánlatokat **2021. január 12. napján 11.00 óráig** kell benyújtani, az ajánlatkérő címére. Az ajánlattételi határidő az ajánlat **beérkezését**, nem pedig postára adását jelenti.

10. Az ajánlattétel nyelve: magyar

11. Az ajánlatok benyújtásának módja:

Az ajánlatokat postai úton, illetve személyesen, vagy meghatalmazott útján, írásban és zárt borítékban, egy eredeti példányban kell benyújtani.

A borítékon fel kell tüntetni a következőket:

- az ajánlattevő nevét,
- az ajánlattevő címét,
- a beszerzés tárgyát röviden: „**MuKoBridge**”
- „A bontási ülés előtt felbontani tilos!” feliratot

12. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Az ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártakor, **2021. január 12. napján 11.00 órakor**, az ajánlatok benyújtásának címén, egy erre a célra létrehozott értékelő bizottság előtt bontja fel.

13. Az ajánlati ár:

Az ajánlati árat az ajánlati úrlapon meghatározottak szerint, euró (EUR) pénznemben, nettó ár + ÁFA = bruttó ár, összesítéssel kell megadni

14. Részajánlat lehetőségének kizárása:

Az ajánlattevő részekre nem, csak a beszerzés egészére tehet ajánlatot.

15. Többváltozatú ajánlat lehetőségének kizárása: Többváltozatú ajánlat tétele kizárt.

16. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség:

- az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati határidő lejártáig vonhatja vissza
- az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártakor kezdődik és az ajánlatkérő által megküldött eredményt közlő levél dátumát követő 30. napig tart
- amennyiben a nyertes ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt bármely okból alkalmatlanná válik a szerződéskötésre, az ajánlatkérő a második helyen rangsorolt ajánlattevővel köt szerződést
- az eredményt közlő írásbeli összegzésben nyertesként és második helyen rangsoroltként ki nem hirdetett ajánlattevők az ajánlati kötöttség alól az eredményt közlő levél dátumának napjától külön nyilatkozat vagy cselekmény nélkül mentesülnek.

17. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálja el és a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, alapján választja ki a nyertes ajánlattevőt.

18. Döntés a nyertes ajánlattevőről:

A nyertes ajánlattevő személyéről az értékelő bizottság véleménye alapján az ajánlatkérő képviselője dönt.

Ajánlattevői adatlap

Az ajánlattevő neve: (cégszerű megnevezés)	
címe:	
telefonszáma:	
e-mail címe:	
céjegyzék száma:	
adószáma:	
bankszámlaszáma:	
2. Az ajánlattevő szervezet céjegyzék száma/nyilvántartási száma:	
Adószáma:	
A kapcsolattartó neve (ha nem azonos a képviselővel):	
telefonszáma; e-mail címe:	

Kelt:

PH.

.....
Az ajánlattevő cégszerű aláírása

Szakmai alkalmasság igazolása, referenciák bemutatása

Nyilatkozom, hogy szervezetünk az alábbiakban bemutatott referenciával rendelkezik:

Az ajánlat legalább 1 db rendezvény szervezési tevékenység lebonyolítására vonatkozó referencia bemutatása:

<i>Projekt neve</i>	<i>összege</i>

Kelt:

PH.

.....
Az ajánlattevő cégszerű aláírása

Pénzügyi ajánlat (a vállalási ár meghatározása)

A feladat megnevezése	Az ajánlott Nettó ár (EUR)	ÁFA	Az ajánlott bruttó ár (EUR)
Rendezvényszervező tevékenység			
ÖSSZESEN			

Kelt:

PH.

.....
Az ajánlattevő cégszerű aláírása

Nyilatkozatok a kizáró okokról

Alulírott:

Cím:

adószáma:

Törvényes képviselője kijelentem, hogy az ajánlat benyújtásának időpontjában szervezetünkre az alábbi kizáró okok nem állnak fenn:

- a. csődbe jutottak vagy felszámolás alatt állnak, vagy csődgondnokot neveztek ki rájuk, vagy egyezséget kötöttek a hitelezőkkel, felfüggesztették üzleti tevékenységüket vagy a nemzeti törvények vagy jogszabályok szerint indított hasonló eljárásból eredően ezekkel megegyező helyzetben vannak;
- b. velük kapcsolatban csőd kimondását, felszámolást, csődgondnokságot, a hitelezőkkel kötendő egyezséget vagy a nemzeti törvények vagy jogszabályok szerinti hasonló eljárást kezdeményeztek;
- c. jogerősen (vagyis fellebbezési lehetőség nélkül) elmarasztalták őket szakmai magatartásuk révén okozott jogsértés miatt;
- d. bűnösnek találták őket súlyos szakmai törvénytörésért, amelyet bármilyen úton bizonyítottak, és amelyet az ajánlatkérő igazolni tud;
- e. nem teljesítették a székhelyük szerinti ország jogszabályaiban előírt adófizetési és/vagy társadalombiztosítási hozzájárulás fizetési kötelezettségüket;
- f. megállapították a vétkességüket súlyos megtévesztésben a valamely pályázatban vagy szerződésben való részvételük feltételeként az Európai Unió Szerződő Hatóság által kért információk szolgáltatása során;
- g. súlyos szerződésszegésüket állapították meg, mivel nem teljesítették az Európai Unió Szerződő Hatóságával kötött másik szerződéssel, vagy közösségi forrásból finanszírozott egyéb szerződéssel kapcsolatban meglévő kötelezettségeiket;
- h. érvényes rájuk a pályázattal vagy a szerződéssel kapcsolatban, az Etikai Szabályokban (2.4.11 szakasz) foglalt, kizárási szituációk valamelyike.

Kelt:

PH.

.....
Az ajánlattevő cégszerű aláírása

Feladat meghatározás - *Technikai specifikáció*

Projekt elnevezése és azonosítója:

Preparation for constructing Mura Bridge and connecting road infrastructure facilities at Murakeresztúr (HU) and Kotoriba (CRO) – MuKoBridge (HUHR/1902/2.1.4/0002)

A projektrendezvények szervezésének és lebonyolítási feladatainak részletezése:

A projekt nyitó –és zárókonferenciáján legalább 60 fő részvételével kell számolni. A nyitókonferenciát horvát oldalon Kotoriba településen és térségében kell megszervezni, a zárókonferenciát magyar oldalon később egyeztetett helyszínen.

A 6 workshop előre egyeztetett helyszíneken horvát és magyar oldalon valósuljon meg minimum 15 fő részvételével.

A rendezvények szervezéséről, helybiztosításáról, a közreműködők felkéréséről, a résztvevők címlistájának összeállításáról, a meghívók elkészítéséről és kiküldéséről gondoskodni kell. A rendezvénytermek berendezéséről, dekorációról, követéses tolmács szolgáltatásról szükséges gondoskodni. A rendezvényeken érkezésre üdítő, kávé biztosítása, a rendezvények végén étkezés, a konferenciákon feltálatl étel kínálat, a workshopokon svédasztalos, vagy ültetési vendéglátás szükséges.

Tótszerdahely, 2021. január 04.



H-8364 Tótszerdahely, Kossuth u.
Adószám: 80361566-1-20
Bankszámla: 11749046-2602-001

Mura Régió Korlátolt Felelősségű Egyesület
Területi Együttműködési Csoportosulás
Regija Mura · Europska grupacija za regionalni razvoj
svadnja s ograničenom odgovornošću

Tislér István
igazgató